

EUROPEAN CURRICULUM VITAE FORMAT

INFORMAȚII PERSONALE

Nume și prenume

Adresă

Telefon

E-mail personal

Naționalitate

Data nașterii

Popa Olimpia-Neliana

Arad, Str. Gheorghe Popa de Teiuș, nr. 13-15, Ap.1A, Jud. Arad

+40 0745389809

olimpia.popa2017@gmail.com

Română

28 august 1976

EXPERIENȚĂ ÎN MUNCĂ

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

2022, iulie– prezent

Primăria Municipiului Arad, Arad, b-dul Revoluției nr.75

Administrație publică

Consilier - Serviciului Tehnic și Energetic

Activități cu scop în coordonarea și urmărirea implementării proiectelor tehnice pentru dezvoltarea municipiului Arad

Activități de control în cadrul Serviciului Evidența Persoanelor și al Serviciului Control Comercial

2022, aprilie – 2022, iulie

Primăria Orașului Ineu, jud. Arad

Administrație Publică

Auditor intern

Auditarea și evaluarea activității instituției și a unităților subordonate. Evaluarea eficacității sistemelor de management al riscurilor, a funcționalității controlului intern, a eficienței și eficacității constituirii și utilizării fondurilor publice și administrarea patrimoniului public, a respectării legilor, regulamentelor și procedurilor.

Activități de consiliere pentru îmbunătățirea administrării veniturilor și cheltuielilor publice.

2021, iunie – 2022, martie

Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România București

Servicii de Formare profesională în cadrul proiectului POCU „Creșterea performanțelor angajaților prin formare continuă”

Formator

Activități de formare profesională și evaluare a performanței

2021, iunie – 2021, decembrie

Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad, Arad, b-dul Revoluției nr.77

Învățământ superior de stat

Șef Serviciu Economico – Financiar, Salarizare

Coordonare activitate financiar-contabilă, salarizare și resurse umane

Conducerea și urmărirea activităților din cadrul serviciului, referitoare la: evidența contabilă, întocmirea raportărilor financiare, execuția bugetară, salarizare, Gestiunea resurselor umane

2019, noiembrie –2021, martie

Instituția Prefectului – Județul Arad, Arad, b-dul Revoluției nr.75

Administrație Publică

Subprefect al Județului Arad

Atribuții conform O.U.G. Nr. 57/2019, Partea a IV-a, Titlu I, Cap II

- Data (de la – până la)
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

2019, iulie – 2019, noiembrie

Activități profesionale independente, din clasa CAEN 6920

Persoană fizică autorizată- expert contabil, membru CECCAR Arad – autorizație nr.00567/2019

Activități de exercitare a profesiei de Expert Contabil

2017, aprilie – 2019, noiembrie; 2021, martie – 2021, mai

Consiliul Județean Arad, Arad, Str. Corneliu Coposu, nr. 22

Administrație Publică

Șef Serviciu Corp Control

Efectuarea misiunilor de control privind modul de executare a contractelor de achiziție publică, modul de realizare a investițiilor, verificarea stadiului lucrărilor și a implementării proiectelor, a modului de administrare a patrimoniului C.J.A. și de cheltuire a fondurilor publice.

Furnizarea de informații și recomandări în legătură cu misiunile realizate.

2011, aprilie – 2017, martie

Instituția Prefectului - Județul Arad, Arad, b-dul Revoluției nr.75

Administrație Publică

Șef Birou financiar – contabilitate

Contabilitatea și gestiunea financiară a instituției, salarizare;

Controlul financiar preventiv al gestiunii și utilizării patrimoniului, al angajării, lichidării și plății fondurilor publice alocate instituției

Intocmirea bugetului, urmărirea executiei bugetare.

2006, aprilie – 2011, aprilie

Consiliul Județean Arad, Arad, b-dul Revoluției nr.75

Administrație Publică

Auditor intern

Auditarea și evaluarea activității instituției și a unităților subordonate. Evaluarea eficacității sistemelor de management al riscurilor, a funcționalității controlului intern, a eficienței și eficacității constituirii și utilizării fondurilor publice și administrarea patrimoniului public, a respectării legilor, regulamentelor și procedurilor.

Activități de consiliere pentru îmbunătățirea administrării veniturilor și cheltuielilor publice.

2004, septembrie – 2005, iunie

Colegiul Economic Arad, Arad, Piața George Enescu, nr.2

Învățământ liceal de stat

Profesor în regim de cumul

Activități didactice și predare cursuri – catedra de contabilitate

2004, februarie – 2006, aprilie

Unitatea de implementare a Proiectului pentru Învățământul Rural, județul Arad

Unitate de management a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile

Economist

Evaluarea proiectelor depuse de către unitățile de învățământ din mediul rural.

Clasificarea entităților câștigătoare și întocmirea contractelor de finanțare.

Urmărirea și verificarea modului de implementare a proiectelor și de realizare a obiectivelor de către unitățile de învățământ rural

2003, aprilie – 2003, septembrie

Directia Județeană de Protecție a Plantelor – Arad

Servicii publice județene

Director economic

Coordonare activitate financiar-contabilă, salarizare și resurse umane

Intocmirea bugetului, urmărirea executiei bugetare

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

- Data (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul de activitate sau sectorul
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

1999, noiembrie– 2003, aprilie

Consiliul Județean Arad, Arad, b-dul Revoluției nr.75

Administrație Publică

Inspector Specialitate – serviciul Buget

Elaborarea proiectului de buget anual de investiții al C.J.A. și al unităților subordonate, pe baza propunerilor privind cheltuielile de capital.

Întocmirea programului de acțiuni multianuale. Deschiderea creditelor bugetare pentru cheltuielile de capital. Urmărirea execuției bugetare a cheltuielilor de capital.

1998 – 1999, noiembrie

S.C. Dasilva SRL

Societate comercială cu activitate de producție și prelucrare material lemnos

Contabil

Întocmire evidență contabilă

2018 - prezent

Școala Doctorală de Economie și de Administrare a Afacerilor - FEAA Timișoara

Studii doctorale, domeniul : Economie

Student doctorand

2016 – 2018

Facultatea de Economie și de Administrare a afacerilor Timișoara

Master, specializare: Studii Europene și Economia Integrării

Diploma de Master

2015 - 2015

Scoala de Finanțe Publice și Vamă – Ministerul Finanțelor Publice

Instruire și obținere Certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniului Sistemului European de Conturi

Certificat de atestare seria A, nr. 001714 / 2015

2015 - 2015

S.C. Impersior SRL – furnizor autorizat de formare profesională

Program de formare în calificarea "Formator"

Certificat de absolvire

Cod COR 242401

2014 - 2014

Institutul Național de Statistică

Îmbunătățirea capacității administrației publice de măsurare a performanțelor administrative

Diplomă de participare

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training

- Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
 - Principalele teme/abilități profesionale acoperite
 - Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

2013 - 2014

CODECS Romania

Furnizor de programe de pregătire profesională pentru adulți - partener Open University Business School

Program de pregătire și perfecționare în management, modulul : Oameni și Organizații

Diplomă de promovare

2011 - 2012

Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Program de formare specializată pt. ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari.

Certificat de absolvire seria A Nr. 0392

2011 - 2011

Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad

ECDL – Permisul european de conducere a computerului

Certificat de competente Complet

2007 – 2011

Universitatea de Vest „Vasile Goldis” Arad, Facultatea de Drept

Științe juridice

Diploma de licență, seria C, nr. 0329445

2007

Corpul Expertilor Contabili și Contabililor Autorizați din Romania

Expert Contabil

Certificat profesional – Carnet de membru nr.46488/2007

2005 - 2005

Ministerul Educației și Cercetării în colaborare cu Centrul Educația 2000+.

Curs de formare pentru evaluatori de proiecte în cadrul Proiectului pentru Învățământul Rural

Certificat de absolvire

2004 - 2005

Universitatea „Aurel Vlaicu”, Facultatea de Științe Economice

Master, specializarea „Fiscalitate, Buget și Trezorerie”

Diplomă de master seria E nr. 0034878

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
- Principalele teme/abilități profesionale acoperite
- Diploma obținută

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
- Principalele teme/abilități profesionale acoperite
- Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

- Data (de la – până la)
- Numele și felul organizației furnizoare de educație sau training
- Principalele teme/abilități profesionale acoperite
- Diploma obținută
- Nivelul în clasificarea națională

ABILITĂȚI PERSONALE ȘI COMPETENȚE

LIMBA MATERNĂ

LIMBI STRĂINE

Autoevaluare

- Citit

- Scris

- Vorbit

- Citit

- Scris

- Vorbit

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE TEHNICE.

ALTE ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE CARNET DE CONDUCERE INFORMAȚII SUPLEMENTARE ANEXE

2002 - 2003

Universitatea „Aurel Vlaicu”, Facultatea de Științe Economice

Studii postuniversitare, „Managementul organizațiilor publice”

Certificat de absolvire

1996 – 1999

Universitatea de Vest Timisoara, Departamentul pentru pregătirea personalului didactic

Modul pedagogic – certificare pentru încadrarea în învățământ

Certificat de absolvire nr.476 / 2003

1995 – 1999

Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad, Facultatea de Inginerie și Științe Economice,

Economist – specializarea: Contabilitate și informatică de gestiune

Diploma de licență, seria R, nr. 0046733

Româna

Franceza

Nivel mediu

Nivel mediu

Nivel mediu

Engleza

B2

B2

B2

Capacitatea de adaptare cu ușurință la situații noi; sociabilitate, spirit de echipă, capacitatea de a lucra în condiții de stres; flexibilitate.

Ușurința, claritate și coerență în exprimare

Capacitate de analiză și sinteză, gândire critică, eficiență, viziune, organizare și coordonare a activității curente, a proiectelor noi, la locul de muncă și în acțiuni voluntare; proactivitate, comunicare eficientă.

ECDL – Permisul european de conducere al calculatorului, 2011;

Competențe digitale și de utilizare a programelor informatice uzuale

Da – categoria B

Nume și prenume : Popa Olimpia-Neliana

semnătura :

