

METODOLOGIE
privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere
la studii universitare de doctorat
pentru anul universitar 2018-2019

CAPITOLUL I
Documente de referință

Art. 1. Admiterea la studiile universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor (SDEAA) se organizează în conformitate cu prevederile cuprinse în:

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările ulterioare;*
- *Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.681/2011, cu modificările ulterioare;*
- *Ordinul nr. 6102/2016 pentru aprobarea metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, master și de doctorat;*
- *Ordinul nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din anexa la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;*
- *Legea nr. 1/2010 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană;*
- *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;*
- *Ordinul nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018;*
- *Ordinul nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, intrat în vigoare de la 28 februarie 2017, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 149 din 28 februarie 2017;*
- *Ordinul nr. 3900/16.05.2017 privind Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017 – 2018;*
- *Adresa MEN nr. 294/GP/12.07.2017 privind scutirea de la taxa de înscriere, de înmatriculare și de procesare dosar pentru candidații români de pretutindeni și cetățeni străini (propuși conform documentelor de cooperare bilaterale, a unor oferte unilaterale ale statului român, a ofertelor MAE, Ministerului Mediului de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat și MEN);*

- *Metodologia UVT* privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studii universitare de doctorat la Școala Doctorală de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara

Art.2.(1) În Școala Doctorală de Economie și de Administrare a Afacerilor (SDEAA) din cadrul Universității de Vest din Timișoara, studiile doctorale se desfășoară, potrivit legislației în vigoare, la forma de învățământ *cu frecvență*.

(2) Studiile universitare de doctorat organizate de SDEAA în domeniul Științe Economice sunt de tip științific, având scopul de a produce cunoaștere științifică originală, relevantă la nivel național și internațional, pe baza unei metodologii de cercetare științifică conformă celor mai bune practici internaționale actuale în domeniu.

Art. 3 Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza principiilor, normelor și practicilor specifice eticii și deontologiei cercetării științifice acceptate de comunitatea științifică și academică națională și internațională. Nerespectarea acestora atrage după sine aplicarea prevederilor legislației în vigoare ale Codului de etică și deontologie profesională universitară al UVT, regulamentelor IOSUD-UVT și SDEAA.

Art. 4 (1) Studiile doctorale se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte fonduri legal constituite. Taxa de înscriere și taxa de studii sunt aprobate anual de către Senatul UVT.

(2) Repartizarea numărului de locuri alocate SDEAA se realizează pe domenii de doctorat. Fiecare conducător de doctorat poate coordona maxim 8 doctoranzi români și etnici români aflați în stagiul.

Art. 5.(1) La concursul de admitere la doctorat au dreptul să participe numai absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, indiferent de anul absolvirii. Programele de studii absolvite de candidat trebuie să fie acreditate sau autorizate provizoriu.

(2) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-UVT, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost obținută diploma de licență sau master.

Art. 6.(1) La concursul de admitere la doctorat pot participa, în condițiile legii:

-cetățeni români;

-cetățeni străini, după cum urmează: etnici români din statele UE și non-UE, cetățeni ai statelor membre UE și Spațiului Economic European, precum și ai Confederației Elvețiene, cetățeni din afara acestor spații.

(2) Taxele de înscriere la admitere pentru cetățenii statelor membre UE și Spațiului Economic European, precum și ai Confederației Elvețiene, sunt identice cu cele pentru studenții români și se aprobă anual de Senatul UVT. Pentru cetățenii din afara acestor state, care au ales să studieze pe cont propriu valutar în UVT, taxa de înscriere la doctorat este stabilită prin OG nr. 22/2009, art. 2.

(3) Recunoașterea actelor cetățenilor străini se face conform *Ordinului nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018*. Cetățenii străini care aleg să facă studiile doctorale în limba română trebuie să aibă un certificat de absolvire a cursurilor anului pregătitor sau un

certificat de competență lingvistică pentru limba română, obținut în instituțiile abilitate de către MENCȘ, cu prioritate în cadrul Departamentului de Studii Românești de la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a UVT.

(4) Înscrierea candidaților străini (românii de pretutindeni absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă din România sau dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, ai studiilor de lungă durată și totodată, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de master, se face la Universitatea de Vest, conform calendarului admiterii la doctorat a cetățenilor români.

(5) Candidații (cetățeni români și cetățeni UE) care au efectuat studii în străinătate, vor prezenta un atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul MENCȘ. Mai multe detalii privitoare la procesul de echivalare și la documentele necesare se pot regăsi pe site-ul CNRED: www.cnred.edu.ro, respectiv pe site-ul Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara: www.ri.uvt.ro.

(6) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale. Aceștia se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Art. 7. SDEAA asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat prin publicarea pe site-ul UVT, potrivit art.36 din *Codul studiilor doctorale*, a informațiilor privitoare la admitere: calendarul concursului; numărul de locuri scoase la concurs de conducătorii de doctorat; conținutul și forma de desfășurare a concursului; documentele necesare înscrierii.

Art. 8. Concursul de admitere la doctorat se desfășoară potrivit calendarului aprobat de către IOSUD-UVT.

Art. 9.(1) Dosarul de admitere la doctorat pentru **cetățenii români, UE și SEE** cuprinde următoarele:

- Fișa de înscriere cu avizul conducătorului de doctorat (formular tip *Anexa I*);
- Certificatul de naștere (copie xerox);
- Certificatul de căsătorie (copie xerox) sau actul care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- Cartea de identitate (copie xerox sau copie în format electronic transmisă la adresa oficială a BSD: doctorat@e-uvt.ro, indicată și pe site-ul CSUD);
- Diploma de bacalaureat (copie xerox);
- Diploma de licență, foaia matricolă sau suplimentul la diplomă (copie xerox);
- Diploma de master sau echivalentă a acesteia, foaie matricolă sau suplimentul la diplomă (copie xerox), respectiv adeverință de absolvirea masterului pentru absolvenții anului în curs;
- certificat de competență lingvistică (minimum nivel B2, după Cadrul European de Referință a Limbilor) într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană – opțiunea pentru altă limbă trebuie justificată prin specificul proiectului de cercetare);
- Curriculum vitae;
- fotografie tip buletin de identitate;
- proiectul de cercetare științifică în format tipărit și electronic pe CD, însoțit de raportul softului antiplagiat care să dovedească originalitatea acestuia;

- fotocopii ale lucrărilor științifice publicate, ale programelor conferințelor la care a participat candidatul, ale diplomelor de premiere și de participare la conferințele și olimpiadele studențești, toate aceste fotocopii scanate fiind incluse și pe CD.

Toate documentele solicitate în copie xerox sau în format electronic trebuie prezentate la depunerea dosarului de înscriere în original pentru certificarea conformității cu originalul de către Biroul de Studii Doctorale.

(2) Dosarul de admitere la doctorat pentru **românii de pretutindeni** cuprinde următoarele:

- Fișa de înscriere;
- Certificatul de naștere - copie și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- Certificat de căsătorie – copie și traducere autorizată (după caz);
- Adeverință medical tip (eliberată în România sau în țara de origine) – copie și traducere autorizată (dacă este cazul) – adeverința trebuie să ateste dacă candidatul este apt pentru studii superioare și pentru a lua parte la colectivul academic, fără să sufere de boli contagioase;
- Diplome/acte de studii: diploma de bacalaureat sau echivalentă, diplomă de licență, diplomă de master (sau echivalentă), foi matricole pentru ciclurile de studii absolvite – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- Declarație pe proprie răspundere că nu are buletin/carte de identitate românească întocmită la notar;
- Declarație privind apartenența la identitatea cultural românească, excepție Republica Moldova;
- Dovada studierii limbii române emisă de o instituție de învățământ acreditată din țara de proveniență sau de misiunile diplomatice ale României în acea țară
- Fișa cu date personale: adresă, adresă de e-mail, număr de telefon ;
- Curriculum vitae;
- fotografie ¾;
- proiectul de cercetare științifică în format tipărit și electronic pe CD, însoțit de raportul softului antiplagiat care să dovedească originalitatea acestuia;
- fotocopii ale lucrărilor științifice publicate, ale programelor conferințelor la care a participat candidatul, ale diplomelor de premiere și de participare la conferințele și olimpiadele studențești, toate aceste fotocopii scanate fiind incluse și pe CD.

Conform adresei MEN nr. 294/GP/12.07.2017 candidații români de pretutindeni și cetățeni străini (propuși conform documentelor de cooperare bilaterale, a unor oferte unilaterale ale statului român, a ofertelor MAE, Ministerului Mediului de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat și MEN) sunt scutiți de taxa de înscriere, de înmatriculare și de procesare dosar.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate întâi la Departamentul de Relații Internaționale din cadrul Universității de Vest (bd. V. Pârvan, nr. 4, et. 1, cam. 155B).

(3) Dosarul de admitere la doctorat pentru **candidații cetățeni străini din state terțe U.E.** cuprinde următoarele:

- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii – completată la toate rubricile în 2 exemplare (formular tip **Anexa 5**);
- Diplome/acte de studii: diploma de bacalaureat sau echivalentă, diplomă de licență,
- diplomă de master (sau echivalentă), foi matricole pentru ciclurile de studii absolvite – copii și traduceri autorizate în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;

- Copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea masterului pentru absolvenții anului curent;
- Certificat de naștere – copie și traducere legalizată;
- Copie după pașaport – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la studii;
- Certificat medical (în limba română sau într-o limbă de circulație internațională) care atestă faptul că persoana ce urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- Certificat de căsătorie – dacă este cazul (pentru a justifica schimbarea numelui de familie);
- Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- Atestatul de absolvire a Anului Pregătitor în limba română sau certificatul de competență lingvistică
- Fișa cu datele personale: adresă, adresă de e-mail, număr de telefon (formular tip *Anexa 4*);
- Dovada plății taxei de 75 Euro, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură;
- Curriculum vitae;
- fotografie $\frac{3}{4}$;
- proiectul de cercetare științifică în format tipărit și electronic pe CD, însoțit de raportul softului antiplagiat care să dovedească originalitatea acestuia;
- fotocopii ale lucrărilor științifice publicate, ale programelor conferințelor la care a participat candidatul, ale diplomelor de premiere și de participare la conferințele și olimpiadele studențești, toate aceste fotocopii scanate fiind incluse și pe CD.

Scrisoarea de Acceptare va fi ridicată de la Departamentul de Relații Internaționale în original de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal Scrisoarea de Acceptare, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care va fi menționat faptul că a fost împuternicită să ridice originalul în locul titularului de drept sau o chitanță în cazul ridicării Scrisorii de Acceptare în original prin intermediul unei firme de curierat.

Art. 10. Candidații la studii universitare de doctorat pot opta pentru o singură temă scoasă la concurs de către un singur conducător de doctorat. Aceste teme vor fi afișate pe site-ul UVT.

Art. 11. Candidații care au beneficiat anterior, total sau parțial, de finanțare din fonduri publice pentru studiile universitare de doctorat au obligația să declare acest lucru la înscriere. Un candidat admis poate beneficia de o singură finanțare din fonduri publice pentru o durată normală de studii a studiilor universitare de doctorat.

Art. 12. Pentru toate activitățile legate de admitere pe locurile finanțate din fonduri publice (înscriere, retragere, susținerea proiectului de cercetare științifică), prezența fizică a candidatului este obligatorie.) Persoanele cu dizabilități fizice pot depune documentele de înscriere pe adresa: doctorat@e-uvt.ro, însoțite de o certificare care atestă imposibilitatea deplasării. În situații excepționale, doar înscrierea și retragerea se pot face pe baza unei procuri notariale în care se specifică tema și conducătorul de doctorat.

Art. 13. După finalizarea concursului de admitere și semnarea contractului de școlarizare, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de studii universitare de doctorat, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor.

Art. 14. În cazul studiilor universitare de doctorat în regim de cotutelă, candidatul va respecta, în afara cerințelor menționate, prevederile regulamentare ale instituției partenere.

Capitolul III Desfășurarea concursului de admitere

Art. 15.(1) La nivelul SDEAA, pentru asigurarea bunei organizări și desfășurări a concursului de admitere, se constituie o comisie de concurs și o comisie de contestații. Comisia de concurs este alcătuită din 5 membri: directorul școlii doctorale în calitate de președinte; doi conducători de doctorat care sunt membri ai consiliului școlii doctorale; doi conducători de doctorat din domeniile nereprezentate în consiliul școlii doctorale. Comisia de contestații este formată din trei conducători de doctorat care sunt membri ai școlii doctorale.

(2) Pentru fiecare loc scos la concurs se constituie o comisie a examenului de admitere în fața căreia se susține proiectul de cercetare științifică, comisie formată din conducătorul de doctorat care a scos la concurs tema de cercetare aleasă de candidat și minim alți doi membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat care au titlul de doctor și propuși de către acest conducător de doctorat. Structura comisiei examenului de admitere pentru fiecare loc se propune de către conducătorul de doctorat și se avizează de către directorul SDEAA cu 15 zile înainte de desfășurarea concursului de admitere.

Art. 16.(1) Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat constă într-un examen de admitere desfășurat oral în care candidatul susține un *proiect de cercetare științifică* (Anexa 2). Principalele elemente ale acestui proiect sunt următoarele: titlul proiectului de cercetare științifică care este o temă anunțată de către conducătorul de doctorat pentru admitere; rezumatul proiectului (în limba română și în limba engleză/limba franceză); conținutul proiectului de cercetare științifică; obiectivele și activitățile de cercetare din cadrul proiectului; planul de diseminare a rezultatelor cercetării doctorale; elemente ale activității de cercetare științifică anterioară a candidatului.

(2) Candidații pot opta pentru întocmirea și susținerea proiectului de cercetare științifică în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

Art. 17. (1) Evaluarea candidaților la examenul de admitere se va realiza pe baza criteriilor și indicatorilor cuprinși în grila de evaluare a candidaților la examenul de admitere în domeniul de doctorat Științe economice (Anexa 3).

(2) Ponderea fiecărui criteriu de evaluare în punctajul total este următoarea: **50%** pentru C.I. Evaluarea proiectului de cercetare; **50%** pentru C.II. Evaluarea activității de pregătire profesională și a activității științifice anterioare a candidatului.

(3) În urma examenului de admitere, fiecare membru prezent al comisiei examenului de admitere va acorda candidatului, conform grilei de evaluare din Anexa 2, câte un punctaj pentru fiecare indicator și criteriu, precum și un punctaj total calculat ca sumă a punctajului acordat pentru criteriul CI ponderat cu 0,5 și punctajului acordat pentru criteriul CII ponderat cu 0,5. Media generală de admitere a candidatului care se consemnează în procesul-verbal al examenului de admitere se calculează ca medie aritmetică simplă a punctajelor totale acordate de către fiecare membru al comisiei de concurs, medie care se împarte la 10.

(4) Procesul-verbal al examenului de admitere pe fiecare loc scos la concurs se vizează de către directorul SDEAA și se transmite către IOSUD-UVT.

(5) În funcție de media generală obținută, fiecare candidat este declarat admis sau respins de către comisia examenului de admitere. În funcție de această medie și de solicitarea candidatului, această comisie propune comisiei de concurs constituită la nivelul SDEAA pe ce tip de loc să fie admis candidatul: **pe un loc bugetat cu bursă; pe un loc bugetat fără bursă; pe un loc cu taxă.**

(6) Media generală minimă de admitere la studii universitare de doctorat este **7**, iar media generală minimă de admitere pe un loc bugetat din fonduri publice este **8.50**.

Art. 18.(1) Comisia de concurs constituită la nivelul SDEAA va întocmi, pentru fiecare domeniu de doctorat, clasamentul candidaților în funcție de mediile generale de admitere obținute. Hotărârea acestei comisii de a admite un candidat pe un loc bugetat sau pe un loc cu taxă se face pe baza clasamentului candidaților în funcție de mediile generale de admitere obținute, ținându-se cont de: media generală de admitere; propunerea comisiei examenului de admitere; numărul de doctoranzi în stagiul pe locuri bugetate pe care îi are la data desfășurării concursului conducătorul de doctorat la care a fost admis.

(2) Atribuirea burselor doctorale candidaților admiși pe locurile bugetate se realizează pe baza Regulamentului de acordare a burselor în cadrul SDEAA.

(3) La punctaje egale, departajarea se va realiza în funcție de media de absolvire a studiilor universitare de master.

(4) Rezultatele finale ale concursului de admitere la studii universitare de doctorat sunt afișate de către comisia de concurs a SDEAA.

Art. 19. (1) Contestațiile la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se depun la Biroul de Studii Doctorale al UVT (Strada Paris, nr. 1, etj. I) în 48 de ore din momentul afișării rezultatelor și se pot referi exclusiv la vicii de procedură.

(2) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 20. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate prin granturi de studii au obligația să depună, la momentul confirmării locului obținut, diploma de master (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunea 2017-2018) în original, la Biroul de Studii Doctorale. Neprezentarea diplomei sau adeverinței de master în original până la data de 27.09.2018, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, a taxei de școlarizare (10% din taxă) și semnează contractul de școlarizare.

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați. Candidații declarați admiși confirmă obținerea locului la Biroul de Studii Doctorale (strada Paris, nr. 1, etj. I).

Art. 21. Candidații declarați admiși confirmă obținerea locului la Biroul de Studii Doctorale (strada Paris, nr. 1, etj. I).

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 22. Până la înmatricularea la studiile universitare de doctorat, candidaților nu li se eliberează adeverințe care să certifice calitatea de student doctorand.

Art. 23. Un candidat declarat admis la studii universitare de doctorat poate beneficia de finanțare din fonduri publice o singură dată. Depășirea duratei de trei ani pentru studii universitare de doctorat implică plata taxei de școlarizare de către studentul doctorand.

Art. 24. Un student doctorand poate urma, în același timp, un singur program de pregătire finanțat din fonduri publice, indiferent de nivelul său – licență, master sau doctorat.

Art. 25. Documentele candidaților respinși și ale celor care renunță la locul obținut prin concurs se restituie personal acestora necondiționat și fără perceperea unei taxe suplimentare, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii, în timpul programului de lucru cu publicul stabilit al Biroului de Studii Doctorale al UVT.

Art. 26. Următoarele anexe constituie parte integrantă a prezentei metodologii:

Anexa 1 Calendarul admiterii la studii universitare de doctorat în sesiunea septembrie 2018

Anexa 2 Proiectul de cercetare științifică;

Anexa 3 Grila de evaluare a candidaților la concursul de admitere la doctorat.

Art. 27. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința SDEAA din data de 25.05.2018.

Director școală doctorală,

Prof.univ.dr. Bogdan Dima

**Calendarul admiterii la studii universitare de doctorat
în sesiunea septembrie 2018**

Perioada de înscriere: **10-15 septembrie 2018**, între orele 9-14

Examenele de admitere: **17-19 septembrie 2018**

Termenul limită pentru depunerea contestațiilor: 20 septembrie 2018, orele 12

Termenul limită pentru rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor parțiale:
20 septembrie 2018, după orele 16

Termenul limită pentru confirmare (achitarea taxei de înmatriculare, semnarea contractelor și achitarea taxei de școlarizare în proporție de 10% pentru doctoranzi admiși cu taxă și achitarea taxei de înmatriculare, semnarea contractelor și depunerea diplomei de master sau echivalentul/adeverința de absolvire 2017/2018 în original pentru doctoranzi admiși pe un loc bugetat): 21 septembrie 2018

Afișarea rezultatelor finale: **21 septembrie 2018**

Proiect de cercetare științifică

1. Date personale ale doctorandului:

1.1. Numele:	
1.2. Prenumele:	
1.3. Anul nașterii:	
1.4. Anul obținerii diplomei de licență:	
1.5. Anul obținerii diplomei de master:	
1.5. Adresa:	
1.6. Telefon/ Fax:	
1.7. E-Mail:	

2. Date referitoare la doctorat:

2.1. Forma de învățământ:	
2.2. Anul în care candidează la doctorat:	
2.3. Denumirea instituției partenere în cazul doctoratului în cotutelă:	

3. Titlul proiectului de cercetare științifică:

(Maxim 200 de caractere)

--

4. Cuvinte cheie: (maxim 5 termeni)

1	
2	
3	
4	
5	

5. Durata proiectului de cercetare științifică: 3 ani

6. Rezumatul proiectului de cercetare științifică (în limba română și în limba engleză):

Se prezintă următoarele aspecte (maxim 1000 de cuvinte):

1. tema proiectului de cercetare științifică și structura preliminară pe capitole;
2. argumentele pentru abordarea temei propuse;
3. prezentarea succintă a stadiului actual al cunoașterii științifice în domeniul temei și bibliografia selectivă pe baza căreia s-a elaborat proiectul de cercetare științifică;
4. obiectivele cercetării;
5. metodologia de cercetare propusă pentru colectarea și analiza datelor, testarea ipotezelor cercetării etc., argumentându-se fezabilitatea cercetării din punctul de vedere al disponibilității și accesului la bibliografie, date, software, echipamente, laboratoare etc.;
6. etapele cercetării și ale elaborării tezei de doctorat: recenzia literaturii, colectarea și analiza datelor, elaborarea capitolelor tezei și prezentarea rapoartelor de progres;
7. contribuțiile potențiale ale cercetării relevante pentru teoria și practica economică;
8. planul diseminării rezultatelor cercetării doctorale prin publicarea de articole științifice, prezentarea unor lucrări la conferințe internaționale etc.

7. Prezentarea proiectului de cercetare științifică: (8 -10 pagini)

7.1. Stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei pe plan național și internațional, cu referire la cele mai recente lucrări din literatura de specialitate

7.2. Contribuțiile potențiale raportate la cele mai recente rezultate anterioare prezente în publicațiile de referință

7.3. Obiectivele și activitățile de cercetare:

Anul	Obiectivele științifice	Activități de cercetare aferente obiectivului
1	1.1.	1.
		2.
		3.
	1.2.	1.
		2.
		3.
2	2.1.	1.

		2.
		3.
		1.
2.2.		2.
		3.
		1.
3	3.1.	2.
		3.
		1.
	3.2.	2.
		3.
		1.

7.4. Planul diseminării rezultatelor cercetării doctorale prin publicarea de articole științifice, prezentarea unor lucrări la conferințe internaționale etc.

Pentru aprobarea susținerii publice a tezei este obligatorie publicarea a minim trei articole în reviste BDI și prezentarea a minim două lucrări la conferințe internaționale.

8. Activitatea științifică anterioară a candidatului

8.1. Premii obținute la manifestări științifice

8.2. Lucrări științifice prezentate la conferințe internaționale sau olimpiade studențești

8.3. Lucrări științifice publicate

Se va atașa câte o copie a fiecărei lucrări publicate.

8.4. Proiecte de cercetare naționale și internaționale anterioare

Se vor preciza: denumirea proiectului; instituția care a obținut finanțarea; finanțatorul; directorul de proiect; perioada; legătura cu acest proiect de cercetare.

8.5. Burse obținute

Se vor preciza: finanțatorul; perioada și locul; principalele rezultate și modul de diseminare a acestora; valoarea finanțării.

Notă:

În lucrările publicate pe baza rezultatelor acestui proiect de cercetare trebuie să se menționeze că cercetarea a fost realizată în cadrul Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

DATA: _____

Candidat,

Nume și prenume: _____

Semnătură _____

**Grila de evaluare a candidaților la admiterea la doctorat
în domeniul Științe economice**

Criteriul	Punctaj maxim	Punctaj obținut de către candidat
CI. Evaluarea proiectului de cercetare (50% din punctajul final)		
1. Nivelul analizei stadiului actual al cunoașterii în aria temei de cercetare doctorală	40	
1.1. Nivelul analizei critice a literaturii de specialitate în domeniul temei	25	
1.2. Nivelul direcțiilor identificate ale propriei cercetări	5	
1.3. Relevanța obiectivelor științifice ale propriei cercetări	5	
1.4. Relevanța, actualitatea și calitatea bibliografiei	5	
2. Relevanța teoretică și practică a temei propuse	15	
2.1. Relevanța teoretică a contribuțiilor potențiale ale cercetării în raport cu stadiul actual al cunoașterii în domeniu	8	
2.2. Relevanța practică a contribuțiilor potențiale ale cercetării	7	
3. Nivelul metodologiei de cercetare	20	
3.1. Claritatea și logica ipotezelor cercetării	10	
3.2. Nivelul avansat al metodelor de cercetare propuse pentru îndeplinirea obiectivelor cercetării	5	
3.3. Realismul evaluării potențialelor riscuri metodologice ale cercetării	5	
4. Nivelul și realismul planului de diseminare a rezultatelor cercetării științifice	5	
5. Nivelul prezentării orale a proiectului de cercetare științifică	20	
5.1. Nivelul cunoștințelor teoretice necesare realizării cercetării în cauză	10	
5.2. Corectitudinea limbajului științific utilizat	5	
5.3. Claritatea, coerența și acuratețea exprimării orale	5	
TOTAL CI	Maxim 100 puncte	

CII. Evaluarea activității de pregătire profesională și a activității științifice anterioare a candidatului (50% din punctajul final)		
1. Pregătirea profesională în domeniul de doctorat, din care:	Maxim 90 puncte	
1.1. Specializare de licență în domeniul de doctorat	4* media generală de licență	
1.2. Specializare de master în domeniul de doctorat	5*media generală de master	
2. Publicarea de articole în reviste de specialitate, din care:	Maxim 5 puncte	
2.1. Articol publicat în reviste de specialitate ISI	5 pct/articol/nr autori	
2.2. Articol publicat în reviste de specialitate BDI	1 pct/articol/nr autori	
2.3. Articol publicat în volume ISI Proceedings	2,5 pct/articol/nr autori	
3. Prezentarea de lucrări științifice la olimpiade studențești/conferințe naționale și internaționale, din care:	Maxim 5 puncte	
3.1. Lucrare științifică prezentată la conferințe științifice internaționale și publicată în volumele conferințelor	2 pct/lucrare/nr autori	
3.2. Lucrare științifică prezentată la olimpiade studențești AFER	1 pct/lucrare/nr autori	
3.3. Premiu obținut la olimpiadele AFER și alte evenimente științifice	2,5 pct/premiu	
TOTAL CII	Maxim 100 puncte	

Notă :

La pct 2 se acorda maxim 5 puncte, care pot fi obținute din însumarea punctajelor de la 2.1 la 2.3. Dacă din însumare se obține un punctaj mai mare decât 5, diferența nu se ia în considerare.

La pct 3 se acorda maxim 5 puncte, conform aceluiași rationament menționat anterior